

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования Калининградской области**

**Администрация муниципального образования**

**«Озерский муниципальный округ Калининградской области»**

**Озерская средняя школа им.Д.Тарасова**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании  
методического  
объединения учителей  
ест  
естественнонаучных  
дисциплин

---

№1 от «28» августа 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор школы

---

Гревцова С.В  
от «29» августа 2023 г.

**Адаптированная рабочая программа для обучающихся с УО**

**по информатике**

**8 класс**

## **Планируемые результаты освоения обучающимися учебного предмета:**

### **Личностные**

- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций, умения сравнивать поступки героев литературных произведений со своими собственными поступками;
- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей средствами литературных произведений;
- владение навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- наличие мотивации к труду, работе на результат;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину, российский народ и историю России;
- формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов средствами литературных произведений.

### **Предметные**

#### **Минимальный уровень:**

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;
- выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

#### **Достаточный уровень:**

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;
- выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.), доступными электронными ресурсами;
- пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;
- запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

### Содержание учебного предмета.

1. Практика работы на компьютере (**9 часов**)
2. Работа с простыми информационными объектами (**15 часов**)
3. Поиск и обработка информации (**5 часов**)
4. Общение в цифровой среде (**4 часа**)
5. Проектная деятельность (**2 часа**)

### Тематическое планирование.

| № п/п  | Тема  | Кол-во часов |
|--------|---|--------------|
| 1.     | Техника безопасности в кабинете информатики. Компьютеры в нашей жизни.  | 1            |
| 2.     | Состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие.                            | 1            |
| 3.     | Назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации.                               | 1            |
| 4.     | Включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств.  | 1            |
| 5-6.   | Клавиатура. Клавиши и их назначение при наборе текста.  | 2            |
| 7-8.   | Пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора  | 2            |
| 9.     | Безопасные приёмы работы на компьютере. Правила ТБ.   | 1            |
| 10-11. | Текст (создание, сохранение).   | 2            |
| 12-13. | Текст (преобразование, сохранение).   | 2            |
| 14.    | Текст (удаление).   | 1            |
| 15.    | Ввод небольшого текста. Практическая работа.  | 1            |
| 16.    | Редактирование текста. Практическая работа.   | 1            |
| 17-18. | Таблица (создание, сохранение).   | 2            |
| 19-20. | Таблица (преобразование, сохранение).   | 2            |
| 21.    | Таблица (удаление).   | 1            |
| 22.    | Вывод текста на принтер.  | 1            |
| 23-24. | Работа с рисунками в графическом редакторе.   | 2            |
| 25.    | Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок. | 1            |
| 26.    | Информация, её сбор, анализ и систематизация.   | 1            |
| 27.    | Способы получения, хранения, переработки информации.  | 1            |
| 28.    | Поиск информации в Интернете.   | 1            |

|        |  |   |
|--------|--|---|
| 29.    | Поиск информации внутри компьютера, на съёмном носителе. | 1 |
| 30.    | Создание почтового ящика.                                | 1 |
| 31-32. | Создание и передача сообщений.                           | 2 |
| 33.    | Создание странички в социальной сети.                    | 1 |
| 34-35. | Проектная деятельность                                   | 2 |