

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Озерская средняя школа им.Д.Тарасова»

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового  
коллектива

*(Протокол № 1  
от 31 августа 2021 года)*

**№ 1.5 ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛАХ  
И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ.**

**1. Общие положения**

1.1. Озерская средняя школа им.Д.Тарасова (далее - образовательная организация или ОО) формирует свою структуру по согласованию с Учредителем, если иное не установлено федеральными законами. ОО может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, библиотеки, музеи, школьные спортивные клубы, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения).

1.2. ОО вправе создавать филиалы по согласованию с Учредителем и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, по месту нахождения создаваемого.

1.3. Деятельность Структурного подразделения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ОО и настоящим Положением.

1.4. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может иметь по решению директора ОО штамп, бланк и простую круглую печать со своим наименованием для заверения подписи руководителя Филиала.

1.5. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа учредителя о его создании, реорганизации, переименовании и упразднении отражаются в Уставе ОО.

1.6. Наименование Филиала устанавливается при его создании. Филиал может быть переименован учредителем ОО на основании ходатайства директора.

1.7. Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности самостоятельно. Филиал проходит аттестацию и государственную аккредитацию в составе ОО, структурным подразделением которой он является.

**2. Образовательная деятельность филиала**

2.1. Филиал реализует образовательные программы начального общего образования и основного общего образования в объеме, установленном учебным планом ОО.

2.2. Правила приема в Филиал определяются Учредителем, закрепляются в Уставе и обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение

образования соответствующего уровня. Процедура приёма подробно регламентируется утвержденными директором Правилами приема в ОО.

2.3. Филиал осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем общеобразовательных программ:

- 1) начальное общее образование - 4 года обучения;
- 2) основное общее образование - 5 лет обучения;
- 3) дополнительное образование.

Содержание общего образования в Филиале определяется программами, разрабатываемыми и утверждаемыми ОО на основе государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ.

2.4. Организация образовательного процесса в Филиале регламентируется учебным планом ОО (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), а также расписаниями занятий и годовым календарным учебным графиком, разрабатываемыми и утверждаемыми Филиалом самостоятельно.

2.5. Филиал работает по годовому календарному графику ОО.

2.6. Количество классов в Филиале определяется количеством обучающихся (числом поданных заявлений граждан) с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося во всяком случае производится по решению педагогического совета и по представлению руководителя Филиала. Перевод оформляется приказом директора ОО.

### **3. Управление филиалом**

3.1. Директор Филиала назначается на должность приказом директора ОО из числа лиц, имеющих педагогическое образование, либо из числа лиц, имеющих иное соответствующее функциональным обязанностям профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 3 лет.

3.2. Директор Филиала осуществляет свою деятельность от имени ОО в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной за подписью директора ОО. В рамках доверенности Директор Филиала имеет право представлять ОО в отношениях органами государственной власти и местного самоуправления, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, касающиеся хозяйственной деятельности Филиала.

3.3. Директор Филиала:

- обеспечивает функционирование Филиала;
  - решает вопросы хозяйственной деятельности;
  - дает обязательные к исполнению указания работникам Филиала;
  - представляет ОО в соответствии с доверенностью;
  - представляет отчетность о деятельности Филиала в ОО;
  - издает распоряжения по Филиалу в рамках своих полномочий;
  - утверждает расписание занятий обучающихся и графики работы работников;
  - составляет и представляет на утверждение директора ОО должностные инструкции работников;
  - представляет директору ОО сведения для тарификации работников Филиала;
  - представляет работников к установлению надбавок и доплат, премированию;
- выполняет другие функции, предусмотренные должностной инструкцией.

3. 4. Комплектование Филиала работниками осуществляется по трудовым договорам, заключаемым директором ОО по письменному представлению директора Филиала.

#### **4. Имущество, финансирование и учет**

4.1. Имущество, используемое Филиалом, находится в оперативном управлении и учитывается отдельно от другого имущества ОО на балансе Филиала. Земельные участки, используемые Филиалом, закрепляются за ОО в бессрочное безвозмездное пользование. Работники Филиала обязаны принимать меры к сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

4.2. Финансирование Филиала осуществляется за счет средств муниципального бюджета (включая субвенции и субсидии из других бюджетов), а также за счет средств из внебюджетных источников по отдельным сметам доходов и расходов.

4.3. На базе Филиала может быть организована предпринимательская и иная деятельность по извлечению доходов, предусмотренная уставом и локальными актами ОО.

#### **5. Создание, реорганизация и упразднение филиала**

5.1. Филиал создается, реорганизуется и упраздняется по решению учредителя ОО в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Решение о реорганизации либо об упразднении Филиала может быть принято учредителем на основании ходатайства ОО. В этих случаях ОО представляет учредителю:

- социально-экономическое обоснование;
- экспертную оценку органов местного самоуправления возможных последствий для обеспечения прав детей, проживающих на территории, обслуживаемой Филиалом;
- решение поселкового представительного органа самоуправления о целесообразности реорганизации либо упразднении Филиала.